（本人控え）

個人情報の取扱いについて

＜お預かりした個人情報＞

□　履歴書　　□　職務経歴書　　□　成績証明書　　□　卒業見込証明書

□　その他（　　）

＜個人情報の取扱いについて＞

本日お預かりいたしました個人情報は、採用選考及び採用された後の人事管理の資料として利用し、法令に基づく場合及び本人ならびに公衆の生命・健康・財産を脅かす可能性がある場合を除き、ご本人の同意を得ることなく他に利用及び提供することはありません。

業務を委託するために個人情報を預託する場合は、当社の厳正な管理の下で行います。上記の書類をご提出いただけない場合は適切な採用選考が行えないことがあります。ご提出頂きました個人情報について、開示・訂正・削除のご希望がございましたら、お客さま相談窓口までお問合せ下さい。

なお、万一不採用の場合、弊社へ提出した書類については、1年以内に責任を持って廃棄し、返却はいたしませんので、あらかじめご了承ください。

＜採用に関する個人情報についてのお問い合わせ＞

〒１３５-８３７２　東京都江東区東陽７-２-１８

株式会社　日立物流 勤労部 人事企画課

電話　０３-５６３４-０３１２　FAX　０３-５６３４-０２９６

上記書類を確かにお預かりいたしました。

平成　　年　　月　　日

弊社受付者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

---------- キリトリ ----------

（会社控え）

個人情報の取扱いについて

＜お預かりした個人情報＞

□　履歴書　　□　職務経歴書　　□　成績証明書　　□　卒業見込証明書

□　その他（　　）

個人情報の取扱いについて、上記内容に同意いたします。

平成　　年　　月　　日

ご署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

＜弊社使用欄＞

廃棄日	担当
／　／	印